

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

«ЦЕНТР РЕМЕСЕЛ»

(МАУК «Центр ремесел»)

160001, г. Вологда, ул. Благовещенская, д. 20

Тел./факс (8172) 33-94-92

e-mail: centr_remesel35@mail.ru

https://centr-remesel35.ru/

ОГРН 1203500012110

ИНН 3525457970/КПП 352501001

03.06.2021 г. № 35-06/72
На № _____ от _____

РЕШЕНИЕ о проведении ярмарки

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Вологодской области от 19 апреля 2010 г. № 437 «Об утверждении порядка организации ярмарок и требований к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Вологодской области», постановлением Администрации города Вологды от 24 декабря 2020 г. № 1881 «Об организации ярмарок на территории муниципального образования «Город Вологда»:

Организовать и провести ярмарку, установив следующий порядок её проведения:

1. организатор ярмарки: Муниципальное автономное учреждение культуры «Центр ремесел»;
2. наименование ярмарки: универсальная ярмарка «Город ремесел»;
3. перечень реализуемых на ярмарке товаров: продовольственные, непродовольственные товары, услуги общепита;
4. срок проведения ярмарки: с 25 по 27 июня 2021 года;
5. место проведения ярмарки: г. Вологда, Кремлёвская площадь;
6. режим работы ярмарки: с 10.00 до 20.00 час.
7. Порядок и условия предоставления торговых мест на ярмарке:
 - 7.1. торговые места на ярмарке предоставляются в соответствии со схемой ярмарки согласно приложению № 1 к настоящему решению (далее – схема ярмарки);
 - 7.2. для участия в ярмарке потенциальный участник ярмарки (далее – Заявитель) до 21 июня 2021 года подает организатору ярмарки Заявку на участие в универсальной ярмарке «Город ремесел»;
 - 7.3. заявки принимаются по адресу: по адресу 160035, г. Вологда, ул. Засодимского, д. 5, МАУК «Центр ремесел» (ЦНХПиР «Резной Палисад»); в электронном виде по адресу: gorod_remesel@mail.ru.
 - 7.4. За два дня до даты начала участия Заявителя в ярмарке Организатор рассматривает поступившую заявку и принимает одно из следующих решений:

7.4.1. О предоставлении торгового места на ярмарке;

7.4.2. Об отказе в предоставлении торгового места на ярмарке.

7.5. Основанием для отказа в предоставлении торгового места на ярмарке являются:

7.5.1. Подача заявки с нарушением формы и срока, предусмотренных пунктом п.7.2 настоящего решения;

7.5.2. Отсутствие свободных торговых мест, предусмотренных схемой ярмарки.

В случае превышения количества поданных заявок, количеству торговых мест, приоритет отдается Заявителю, подавшему заявку ранее по времени.

7.6. О принятом решении Организатор ярмарки уведомляет Заявителя о принятии решения за день до начала ярмарки письменно по электронной почте, указанной в заявке.

7.7. Размер платы за предоставление торгового места составляет: 500,00 рублей (далее плата) за один день за 1 кв.м.

Внесение платы осуществляется участником ярмарки до начала проведения ярмарки безналичным путем на счет организатора ярмарки по следующим реквизитам:

Муниципальное автономное учреждение культуры «Центр ремесел» (МАУК «Центр ремесел»)

ИНН 3525457970

КПП 352501001

ОКАТО 19401000000 ОКТМО 19701000

Расчетный счет (казначейский) в Отделение Вологда Банка России/УФК по Вологодской области, г. Вологда № 03234643197010003000

Получатель: УФК по Вологодской области (МАУК «Центр ремесел» л/с 30306Ж11360)

К/с (единый казначейский счет) № 40102810445370000022

БИК 011909101

КБК 000000000000000000130

Назначение платежа: Ф.И.О. участника. Л.сч. 0999996176.

7.8. Организатор ярмарки вправе принять решение об аннулировании решения о предоставлении Участнику торгового места на ярмарке. Основанием для аннулирования решения о предоставлении торгового места на ярмарке является:

7.8.1. размещение Участником дополнительных торговых мест, не предусмотренных схемой размещения;

7.8.2. осуществление торговли с необорудованных мест (коробок, ящиков, тротуаров);

7.8.3. продажа товаров, несоответствующих типу ярмарки;

7.8.4. передача торгового места третьему лицу;

7.9. В случае аннулирования решения о предоставлении торгового места на ярмарке, Участник ярмарки уведомляется Организатором ярмарки и отстраняется от участия в ярмарке.

8. Участник ярмарки обязан:

8.1. На прилавках обеспечивать наличие четкой надписи, указывающей на их принадлежность (организационно-правовая форма);

8.2. Обеспечивать наличие водонепроницаемых материалов, таких как клеенка, пластик, соответствующих требованиям безопасности, на прилавках и киосках, торгующих продовольственными товарами;

8.3. Осуществлять денежные расчеты с населением с обязательным применением контрольно-кассовой техники, в случае находящихся в этих местах торговли, обустроенных и обеспечивающих показ и сохранность товара торговых мест;

8.4. Поддерживать в исправном состоянии предоставленное торговое место (имущество) и нести полную материальную ответственность перед Организатором за сохранность имущества во время участия в ярмарке;

8.5. Осуществлять продажу товаров (выполнение работ, оказание услуг) в соответствии с требованиями СП 2.3.6.3668-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям деятельности торговых объектов и рынков, реализующих пищевую продукцию», утвержденными 20 ноября 2020 года Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации (с последующими изменениями), Правилами продажи отдельных видов товаров, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 19 января 1998 года № 55 (с последующими изменениями);

8.6. Соблюдать правила при осуществлении деятельности в период ограничительных мероприятий, введенных в соответствии с Постановлением Правительства Вологодской области от 27.03.2020 года № 286 «О введении ограничительных мероприятий на территории Вологодской области, направленных на предотвращение распространения эпидемии новой коронавирусной инфекции COVID-19».

8.7. Обязанности Организатора ярмарки:

- в срок не позднее 10 календарных дней до начала проведения ярмарки обеспечить информирование потенциальных Участников ярмарки, население о месте, условиях, сроках ее проведения, о порядке и сроках принятия заявлений на участие в ярмарке в форме информационных сообщений на сайте Учреждения, средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- в срок не позднее 15 рабочих дней до планируемого дня начала проведения ярмарки обеспечить согласование настоящего решения о проведении ярмарки и схемы ярмарки с Департаментом экономического развития Администрации города Вологды.

Приложение:

Приложение № 1: Схема ярмарка на 1 л. в 1 экз.;

Директор

В.А. Манык