

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
«ЦЕНТР РЕМЕСЕЛ»  
(МАУК «Центр ремесел»)**

**ПРИКАЗ**

13.05.2024 г.

№ 10/4-ОД

г. Вологда

**Об утверждении перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками и перечня коррупционно-опасных функций в муниципальном автономном учреждении культуры «Центр ремесел»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» с изменениями и в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией, повышения эффективности функционирования МАУК «Центр ремесел» за счёт снижения рисков проявления коррупции

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками:

- Директор
- Заместитель директора;
- Художественный руководитель;
- Специалист по закупкам;
- Менеджер культурно-досугового учреждения;
- Менеджер по культурно-массовому досугу;
- Специалист АХД;
- Руководитель клубного формирования.

2. Утвердить Перечень коррупционно-опасных функций:

- подготовка документов, принятие решений по оплате труда, выплатах стимулирующего и компенсационного характера, оказании материальной помощи;- подготовка, подписание платежных и иных финансовых документов (счетов, договоров, актов и т.д.);

- подготовка и согласование наградных документов на присвоение работнику ведомственных и государственных наград;
- организация и предоставление платных услуг;
- предоставление услуг гражданам и организациям;
- осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения, в том числе путем организации и проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок и т.д., направление сведений о недобросовестных поставщиках соответствующим уполномоченным органам;
- управление муниципальным имуществом, переданным Учреждению;
- целевое использование субсидий на выполнение муниципального задания, средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- осуществление контроля, включая проведение служебных проверок, а также инвентаризацию имущества и финансовых обязательств;
- решение вопросов комплектования и кадрового сопровождения Учреждения;
- хранение и распределение материально-технических ресурсов;
- разработка, проверка проектно-сметной документации на капитальный и текущий ремонт;
- подписание актов выполненных работ;
- принятие решений об использовании денежных средств учреждения, а также имущества, переданного учреждению в оперативное управление в установленном порядке.

3. Утвердить карту коррупционных рисков.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Приложение: Карта коррупционных рисков муниципального автономного учреждения культуры «Центр ремесел» от 13.05.2024 года на 6 листах.

Директор



В.А. Манык

С приказом ознакомлена:



Н.Ю.Грудина